

# Probenahmeanleitung

## Allgemein bei der Probenahme zu beachtende Regeln

Grundsätzlich ist bei und nach der Probenahme zu beachten, dass jegliche Nähe zu lösemittelhaltigen Produkten die Probe kontaminieren kann. Zu vermeiden sind insbesondere: Reinigungsmittel, Verdünnung, Farben, Lacke, Treibstoff, Abgase u.a.

### 1) Probenahmebegleitblatt

Ein Probenahmebegleitblatt ist der Probe beizulegen. Die hierauf angegebenen Daten (Produktname, Name und Firma des Probenehmers etc.) werden in den Prüfbericht übernommen und das Begleitblatt wird abgebildet. Bitte achten Sie daher auf gut **leserliche Schrift und korrekte Angaben**. Für ein nachträgliches Ändern berechnen wir ggf. eine **Umschreibungsgebühr**.

### 2) Probenahme

Proben müssen im Herstellungswerk genommen werden, **sobald** das Produkt für den Versand oder die Verwendung bereit ist. Ist eine Verweilzeit im Lager vorgesehen, sind Proben direkt nach Ablauf der Verweilzeit zu entnehmen. Die Produktprobe muss im Anschluss an die Probenahme so schnell wie möglich, in jedem Fall an demselben Arbeitstag, verpackt werden. Die Probe darf im Labor nicht später als 14 Tage nach der Probenahme eintreffen. Geschieht dies später, so ist dem Labor eine Begründung mitzuteilen. Diese wird im Prüfbericht vermerkt.

Proben **homogener Stoffgemische** werden in der kleinstmöglichen, verkaufsfertigen Verpackungseinheit entnommen.

Beschichtungsstoffe dürfen direkt aus der Produktion oder dem Lager genommen werden, solange das vom Lieferanten angegebene Verfallsdatum nicht überschritten wird.

Proben von **Erzeugnissen aus Serienfertigungen (z.B. Parkett)** müssen aus der **Mittellage** einer verpackten Charge (z.B. Paletteneinheit) oder als Originalbinde (kleinste Verkaufseinheit) entnommen werden.

Proben von **Erzeugnissen aus Einzelanfertigungen** werden über einen individuellen Auftrag vom Hersteller produziert.

In Abhängigkeit von der Produktart und Materialzusammensetzung muss entweder das gesamte Produkt (z.B. Sofa) oder eine Zusammenstellung von repräsentativen Materialien (z.B. Regalsystem aus behandeltem Massivholz und Sperrholz) im entsprechenden Verhältnis genommen werden.

Abweichungen sind mit dem Ansprechpartner bei der eco-INSTITUT Germany GmbH abzustimmen.

### 3) Probengröße

Bitte wenden Sie sich an Ihren Ansprechpartner beim eco-INSTITUT.

#### 4) Kennzeichnung

Die Proben sind mindestens mit dem Namen des Herstellers, Herstellwerk, Produktname, Chargennummer und Produktionsdatum zu kennzeichnen. Dazu ist vorzugsweise das Probenahmebegleitblatt, das **außen an der Verpackung** der Probe reversibel befestigt wird, zu verwenden. Zur Kennzeichnung der Probe dürfen **keine lösemittelhaltigen Schreibutensilien** verwendet werden.

Wenn das Produkt nicht durch eine eindeutige Chargen- oder Seriennummer gekennzeichnet ist, bringt der Probenehmer eine eindeutige und nicht veränderbare Kennzeichnung am Produkt oder der Verpackung auf.

#### 5) Verpackung

Originalgebinde, die luftdicht verschlossen sind (z.B. Farben), bedürfen keiner zusätzlichen Verpackung.

Produktproben, die sich in einer durchlässigen handelsüblichen Verpackung (z. B. Karton oder Papier) befinden, müssen zusätzlich luftdicht in einer **emissionsarmen Kunststoffolie** (Polyethylen, Polypropylen, Gefrierbeutel) verpackt werden, um das Risiko einer Verunreinigung möglichst gering zu halten.

Ansonsten wird die Probe zunächst **zweifach in Alufolie** eingewickelt (gilt nicht für Proben, die nur auf Inhaltsstoffe untersucht werden, sowie große Möbel). Anschließend wird die Probe möglichst **luftdicht** in einer **emissionsarmen Kunststoffolie** (Polyethylen, Polypropylen, Gefrierbeutel) verpackt und mit Klebeband verschlossen.

Bitte Proben verschiedener Produkte oder Gebinde getrennt verpacken, um eine gegenseitige Verunreinigung zu vermeiden.

**Bitte das Begleitblatt nicht in die Verpackung einbringen, sondern außen anbringen!**  
*Nicht ordnungsgemäß verpackte Proben können nicht zur Laborprüfung angenommen werden.*

#### 6) Versand

Zum Versand können die üblichen Post- und Paketdienste zum Einsatz kommen oder – alternativ – vom Kunden geliefert werden. Hierbei ist zu beachten, dass beim Transport per PKW die Probe nicht in der Nähe von Emissionsquellen gelagert wird (z.B. Reservekanister).



eco-INSTITUT Germany GmbH

**L a b o r p r ü f u n g**  
Laboratory testing

# Probenahmebegleitblatt

Bitte möglichst alle Felder ausfüllen. Sind die mit einem \* gekennzeichneten Felder nicht ausgefüllt, können die Prüfstücke nicht zur Laborprüfung angenommen werden.

Bitte pro Probe ein Probenahmebegleitblatt ausfüllen! Die Probenahmeanleitung ist unbedingt einzuhalten!

Projektnummer  
eco-INSTITUT /  
wird vom Labor ausgefüllt

<b>Auftraggeber*</b>		<b>Prüflabor</b>	eco-INSTITUT Germany GmbH Schanzenstr. 6-20, Carlswerk 1.19 D-51063 Köln Tel. +49 (0)221 - 931245-0 Fax +49 (0)221 - 931245-33
<input type="checkbox"/> <b>Name des Herstellers</b>		<b>Probennehmer*</b>	(Name, Firma, Telefon)
<input type="checkbox"/> <b>Name des Händlers</b> (wenn abweichend vom Auftraggeber)		<b>Probenahmeort*</b>	

<b>Prüfstück- / Artikelbezeichnung*</b>		<b>Probearart</b>	(z.B. Holzwerkstoff, Bodenbelag)
<b>Artikel-Nr.</b>		<b>Proben- / Chargen-Nr.*</b>	
<b>Modell / Programm / Serie</b>		<b>Produktionsdatum der Charge*</b>	

<b>Wo wurde die Probe vor Probenahme gelagert?</b>	<input type="checkbox"/> Fertigung <input type="checkbox"/> Lager <input type="checkbox"/> Sonstiges	<b>Datum der Probenahme*</b>	
<b>Lagerort</b>		<b>Wie wurde das Produkt vor Probenahme gelagert?</b>	<input type="checkbox"/> offen <input type="checkbox"/> verpackt
		<b>Verpackungsmaterial</b>	

<b>ggf. zusätzliche Angaben / Besonderheiten zur Probenahme /</b> Unklarheiten, Fragen, mögliche negative Einflüsse durch Emissionen am Probenahmeort (z.B. Kontaminationen während der Produktion/Lagerung)	
---	--

<b>Bestätigung*</b> Hiermit bestätigt der Unterzeichner (Probennehmer) die Richtigkeit der oben gemachten Angaben.	
<b>Datum</b> (dd/mm/yyyy)	<input type="text"/>
<b>Unterschrift /Stempel Probennehmer</b>	<input type="text"/>

## Weitere Informationen zur Beauftragung

<b>Rechnungsempfänger</b> (wenn abweichend vom Auftraggeber)	<b>Prüfberichtsempfänger</b> (wenn abweichend vom Auftraggeber)
---	--

<b>Soll die Probe stellvertretend für eine Produktgruppe / weitere Produktvarianten geprüft werden?</b>	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Konformitätserklärung beiliegend
---	--

<b>Angebotsnummer</b> (falls nicht vorhanden, Untersuchungsziel angeben)	<b>Bestimmungsgemäßer Gebrauch des Produktes</b> (Wand, Boden, Decke etc.)
<b>Weitere Produktinformationen</b> (Auftragsmenge in g/m <sup>2</sup> , Mischungsverhältnis, ggf. Besonderheiten zur Untersuchung etc.)	

<b>Wie soll mit der Probe nach dem Ende der Prüfung verfahren werden?</b>	<input type="checkbox"/> Die Probe wird nach Ende der Prüfung durch den Auftraggeber abgeholt <input type="checkbox"/> Die Probe darf nach Ende der Prüfung als Spende an Dritte weitergegeben werden <input type="checkbox"/> Die Probe soll nach Prüfung zerstört und entsorgt werden
---	---

<b>Bestätigung*</b> Hiermit bestätigt der Unterzeichner (Auftraggeber) die Richtigkeit der oben gemachten Angaben.	
<b>Datum</b> (dd/mm/yyyy)	<b>Unterschrift/Stempel Auftraggeber</b>